

WIR VERMITTELN SIE – UND ZWAR AUF DER STELLE!

Die Schmieder GmbH ist ein führendes und leistungsstarkes Unternehmen mit über 25 Jahren Erfahrung in den Bereichen Personaldienstleistung und Übersetzungen.

Für unseren Kunden in Markdorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen der privaten Arbeitsvermittlung einen

Mitarbeiter Debitorenbuchhaltung (m/w)

Ihre Aufgaben:

- * Eigenständige Debitorenbuchhaltung
- * Kreditprüfung (Bonitätsprüfung, Erstellung von Kreditversicherungsanträgen)
- * Verbuchung von Zahlungseingängen und –ausgängen
- * Forderungsmanagement (im Hinblick auf Fälligkeitstermine, Mahnwesen)
- * Reisekostenprüfung, -kontierung und –buchung für interne Kunden
- * Schriftliche und telefonische Korrespondenz mit internen/ externen Kunden
- * Mitarbeit bei Projekten innerhalb der Buchhaltung

Ihre Qualifikationen:

- * Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- * Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung,
- * Kenntnisse in SAP sind zwingend erforderlich
- * Gute schriftliche Englischkenntnisse erforderlich
- * Sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket
- * Selbständige, eigenverantwortliche sowie zielorientierte Arbeitsweise
- * Belastbarkeit und Durchsetzungsstärke



Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch per Email an personal@schmiedergmbh.de.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Bubser unter (07502) 9449-18 zur Verfügung.



SCHMIEDER

[PERSONAL- & PROJEKTSERVICE]

Schmieder GmbH | Schussenstrasse 14 | D-88273 Fronreute-Staig
07502 9449-0 | e-Mail: personal@schmiedergmbh.de | www.schmiedergmbh.de